

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ головного управління
Пенсійного фонду України
в Кіровоградській області

_____ року № _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

послуги у сфері пенсійного забезпечення

з оформлення та видачі пенсійного посвідчення

**Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) управління
обслуговування громадян головного управління Пенсійного фонду України
в Кіровоградській області**
(найменування суб'єкта надання послуг)

Інформація про суб'єкта надання послуги		
1	Місцезнаходження	Центр надання адміністративних послуг міської ради міста Кропивницького “Прозорий офіс” вул. Архітектора Паученка, буд. 41/26, м. Кропивницький, 25006
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – четвер з 08:00 год. до 17:00 год. П'ятниця з 08:00 год. до 16:00 год.
3	Телефон/адреса електронної пошти та інформаційної сторінки вебпорталу	тел.: (0522) 35-87-90; (050) 377-70-22 e-mail: gu@kr.pfu.gov.ua; сайт: www.pfu.gov.ua; http://portal.pfu.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4	Закони України	Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”; Закон України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”.
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 681 “Про оптимізацію надання адміністративних послуг у сфері пенсійного забезпечення” (далі – Постанова № 681).
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 25 листопада 2005 року № 22-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення



Сімонян Наталія Миколаївна

КНЕДП - ІДД ДПС

A43770ABCBB82B56FCE99970180CA51CA79E8EA6D4B68E4ADA13ACFAA1978DFE00

08.09.2021

Головне управління ПФУ в
Кіровоградській області



08.09.2021 993

		<p>документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2005 року за № 1566/11846 (далі – Порядок № 22-1);</p> <p>постанова правління Пенсійного фонду України від 30 січня 2007 року № 3-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2007 року за № 135/13402;</p> <p>постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436;</p> <p>постанова правління Пенсійного фонду України від 03 листопада 2017 року № 26-1 “Про порядок оформлення, виготовлення та видачі документів, що підтверджують призначення особі пенсії”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 04 грудня 2017 року за № 1464/31332.</p>
Умови отримання послуги		
7	Особи, які мають право на отримання послуги	Пенсіонери.
8	Підстава для отримання послуги	Звернення особи, якій призначено пенсію. За недієздатних осіб, осіб, дієздатність яких обмежено, малолітніх або неповнолітніх осіб – звернення їх законних представників.
9	Перелік необхідних документів	<ol style="list-style-type: none"> 1) Заява; 2) паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідчення біженця або іншого документа, що підтверджує законність перебування

		<p>іноземця чи особи без громадянства на території України, для дитини – свідоцтво про народження). Законний представник додатково подає документ, що підтверджує його повноваження, та додатково у разі, якщо законний представник є резидентом, – документи, видані відповідними контролюючими органами, що засвідчують його реєстрацію в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків;</p> <p>*3) документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті), передбачений пунктом 2.27 розділу II Порядку № 22-1;</p> <p>*4) довідка про реєстрацію місця проживання особи, передбачена постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207 “Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру” (для громадян, які мають паспорт громадянина України у формі пластикової картки типу ID-1).</p> <p><i>*Документи подаються у разі, якщо в інформаційних системах, визначених Постановою № 681, відсутні необхідні відомості або у них містяться розбіжності.</i></p>
10	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються в паперовій формі.
11	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно.
12	Строк надання	Протягом 30 робочих днів з дня прийняття заяви.
13	Результат надання послуги	Видача пенсіонеру особисто (його представнику) пенсійного посвідчення у законному паперовій формі безпосередньо зазначеним у заяві сервісним центром (віддаленим робочим місцем)

		територіального органу Пенсійного фонду України, електронного пенсійного посвідчення – відділенням банку.
--	--	---

Начальник головного управління

Наталія СІМОНЯН